

**СОВЕТ НОВОВАРШАВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
НОВОВАРШАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

646830 Омская область, р.п. Нововаршавка  
ул. Красный путь, 18А  
тел. 2-16-86

**РЕШЕНИЕ**

18.04.2016г. №33

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представленных депутатами Совета Нововаршавского городского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Нововаршавского городского поселения, Совет

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представленных депутатами Совета Нововаршавского городского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области в первом чтении.
2. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее решение на информационных стендах на территории городского поселения и обеспечить его размещение на официальном сайте Нововаршавского городского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Нововаршавского городского поселения по социальным вопросам, законности и правопорядку (председатель С.А. Крылич).

Заместитель Главы  
Нововаршавского городского поселения

С.В. Иняев

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений,  
представленных депутатами Совета Нововаршавского городского поселения  
Нововаршавского муниципального района Омской области

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных депутатами Совета Нововаршавского городского поселения (далее – депутаты Совета, депутат Совета) за отчетный период и за два года, предшествующих отчетному периоду;

б) соблюдения депутатами Совета в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством (далее - ограничения, запреты, обязанности).

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется по решению Совета Нововаршавского городского поселения (далее – Совет).

3. Решение о проверке принимается отдельно в отношении каждого депутата Совета и оформляется в письменной форме.

Проверка осуществляется председателем Совета. В случае, если проверка проводится в отношении председателя Совета городского поселения, проверку осуществляет заместитель председателя Совета городского поселения.

4. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) председателем Совета;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими, районными и местными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о проверке. Срок проверки может быть продлен Советом до 90 дней.

7. Проверка может проводиться Советом самостоятельно либо путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности" (далее - Федеральный закон "Об оперативно-розыскной деятельности").

8. Совет при осуществлении проверки вправе:

а) проводить беседу с депутатом Совета;

б) изучать представленные депутатом Совета сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от депутата Совета пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы (кроме государственных органов, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности), государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления (далее – государственные органы), в общественные объединения и иные организации (далее – организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата Совета, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных депутатом Совета; о соблюдении депутатом Совета ограничений, запретов, обязанностей;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных депутатом Совета в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. В запросе, предусмотренном подпунктом "г" пункта 8 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, либо депутата, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им ограничений, запретов, обязанностей;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

ж) другие необходимые сведения.

10. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в пункте 9 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности".

Направление запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности" осуществляется председателем Совета.

11. Представитель Совета при осуществлении проверки обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме депутата Совета о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания подпункта "б" настоящего пункта - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о проверке;

б) проведение в случае обращения депутата Совета беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представленные им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких ограничений, запретов, обязанностей подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения депутата Совета, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с депутатом Совета.

12. Депутат Совета вправе:

а) давать пояснения в письменной форме по вопросам и обстоятельствам, возникающим в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться к председателю Совета, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам и обстоятельствам, возникающим в ходе проверки.

13. Пояснения, указанные в пункте 12 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

14. По окончании проверки председатель Совета, составляет заключение о результатах проверки, с которым обязан ознакомить депутата Совета, в отношении которого осуществлялась проверка, с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

15. По результатам проверки председатель Совета представляет материалы проверки в постоянную комиссию Совета городского поселения по правопорядку и законности в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения.

16. Сведения о результатах проверки предоставляются Советом правоохрнительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Омской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для осуществления проверки, с соблюдением

законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

О предоставлении сведений указанным организациям уведомляется депутат Совета, в отношении которого осуществлялась проверка.

17. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

18. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о представлении депутатом Совета недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 настоящего Положения, и о несоблюдении им ограничений, запретов, обязанностей, материалы проверки представляются в комиссию Совета городского поселения по правопорядку и законности для рассмотрения вопроса о применении к депутату Совета меры юридической ответственности в соответствии с федеральным законодательством. В случае если, вопрос о применении меры юридической ответственности рассматривается в отношении депутата, входящего в состав комиссии Совета городского поселения по правопорядку и законности, полномочиями члена соответствующей комиссии при рассмотрении данного вопроса он не обладает.

19. Материалы проверки хранятся в течение 3 лет со дня ее окончания, после чего передаются в муниципальный архив.

---