

Нововаршавский **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК**

№ 5(47) *Бобринское сельское поселение* 23 апреля 2018 г.

РЕШЕНИЕ

10.04.2018 г.

№ 96

с.Бобринка

О внесении изменений в решение Совета Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области от 28.08.2012 № 54 «Об утверждении Правил благоустройства территории Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области»

Рассмотрев проект Правил благоустройства территории Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области, Совет РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Правила благоустройства территории Бобринского сельского поселения, утвержденные решением Совета Бобринского сельского поселения от 28.08.2012 № 54.

В абзаце 1 пункта 2 понятие благоустройство изложить в следующей редакции - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного правилами благоустройства территории муниципального образования, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий.

В абзаце 17 пункта 2 понятие прилегающая территория изложить в следующей редакции - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены правилами благоустройства территории муниципального образования в соответствии с порядком, установленным законом субъекта Российской Федерации.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Нововаршавский муниципальный вестник» и обеспечить размещение на официальном сайте Бобринского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Бобринского сельского поселения по правопорядку и законности.

Председатель Совета
Бобринского сельского поселения:

Т.В.Риффель

РЕШЕНИЕ

10.04 .2018 г.

№ 97

с.Бобринка

О внесении изменений в решение Совета Бобринского сельского поселения от 10.10.2005 № 5 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний»

О внесении изменений в решение Совета Бобринского сельского поселения от 10.10.2005 № 5 «Об утверждении положения об организации и проведении публичных слушаний»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующей редакцией статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Бобринского сельского поселения, Совет РЕШИЛ:

1. В Положение об организации и проведении публичных слушаний, утвержденное решением Совета Бобринского сельского поселения от 10.10.2005 № 5, внести следующие изменения:

1) Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Бобринского сельского поселения Советом Бобринского сельского поселения, Главой Бобринского сельского поселения могут проводиться публичные слушания (далее также – организатор слушаний).»;

2) Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета Бобринского сельского поселения или Главы Бобринского сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета Бобринского сельского поселения, назначаются Советом Бобринского сельского поселения, а по инициативе Главы Бобринского сельского поселения - Главой Бобринского сельского поселения.»;

3) в подпунктах 1, 2, 3 пункта 3 слова «Муниципального образования» заменить словами «сельского поселения»;

4) пункты 4, 5 исключить;

5) в пункте 6:

- дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1) проект стратегии социально-экономического развития Бобринского сельского поселения;»;

- пункт 3 признать утратившим силу;

6) в пунктах 10, 11 слова «Муниципального образования» заменить словами «сельского поселения»;

7) в пункте 11 слово «организаторов» заменить словом «организатора»;

8) пункт 14 исключить;

9) пункт 16 исключить;

10) второе предложение пункта 19 после слова «подготавливаемые» дополнить словами «ответственным лицом организатора слушаний либо».

2. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах на территории поселения и обеспечить размещение его текста на официальном сайте органов местного самоуправления поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета сельского поселения по правопорядку и законности.

Глава сельского поселения

Т.В. Риффель

РЕШЕНИЕ

10.04.2018 г.

№ 98

с.Бобринка

Об утверждении Положения
о представлении гражданами, претендующими
на замещение должностей муниципальной службы, и
муниципальными служащими сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Уставом Бобринского сельского поселения, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (Приложение № 1);

2) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (Приложение № 2);

3) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (Приложение № 3);

4) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего (Приложение № 4);

5) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего (Приложение № 5).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы сельского поселения Сивкову Л.Г.

Глава сельского поселения

Т.В.Риффель

Приложение № 1 к решению Совета
Бобринского сельского
поселения
от 10.04.2018г. № 98

Положение
о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей
муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы (далее - граждане) и на муниципальных служащих.

Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей утвержден постановлением Главы сельского поселения от 19.04.2010г. №06-п «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Администрации Бобринского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденным формам справок:

а) гражданами - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в абзаце втором пункта 2 настоящего Положения;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в абзаце втором пункта 2 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются Главе Бобринского сельского поселения.

7. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Уточненные сведения, представленные муниципальным служащим после истечения срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по урегулированию конфликта интересов.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением муниципальным служащим ежегодно, и справка о результатах проверки достоверности и полноты представленных гражданским служащим сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера приобщаются к личному делу государственного служащего.

13. В случае непредставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера или представления заведомо ложных сведений гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2 к решению Совета
Бобринского сельского

поселения

от .04.2018г. №

(должность представителя нанимателя)

(фамилия, имя, отчество представителя нанимателя)

Справка

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной
службы Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального
района Омской области**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность;
в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)
Проживающий (-ая) по адресу: _____

(адрес места жительства)

сообщаю сведения (1) о своих доходах, об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

(1) Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1 -е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области (на отчетную дату).

Раздел 1. Сведения о доходах (1)

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода (2)
----------	------------	------------------------

		(руб.)
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2)	
8	Итого доход за отчетный период	

(1) Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области.

(2) Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

Подраздел 2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности (1)	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	Земельные участки (2): 1) 2)			
2	Жилые дома: 1) 2)			
3	Квартиры: 1) 2)			
4	Дачи: 1) 2)			
5	Гаражи: 1) 2)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2)			

(1) Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области, который представляет сведения.

(2) Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

Подраздел 2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности (1)	Место регистрации
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		

7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

(1) Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <u>(1)</u>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете <u>(2)</u> (руб.)
1					
2					

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

Подраздел 4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <u>(3)</u>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <u>(4)</u> (руб.)	Доля участия <u>(5)</u>	Основание участия <u>(6)</u>
1					
2					

- (1) Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.
- (2) Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
- (3) Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).
- (4) Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
- (5) Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.
- (6) Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

Подраздел 4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги (1)	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость (2) (руб.)
1					
2					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

_____.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

Подраздел 5.1. Объекты недвижимого имущества,

находящиеся в пользовании (3)

№ п/п	Вид имущества <u>(4)</u>	Вид и сроки пользования <u>(5)</u>	Основание пользования <u>(6)</u>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1					
2					

(1) Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

(2) Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

(3) Указываются по состоянию на отчетную дату.

(4) Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

(5) Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

(6) Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

Подраздел 5.2. Прочие обязательства (1)

№ п/п	Содержание обязательства <u>(2)</u>	Кредитор (должник) <u>(3)</u>	Основание возникновения <u>(4)</u>	Сумма обязательства <u>(5)</u> (руб.)	Условия обязательства <u>(6)</u>
1					
2					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"__" _____ 20__ г.

(подпись гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

- (1) Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.
- (2) Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).
- (3) Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.
- (4) Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
- (5) Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
- (6) Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение № 3 к решению Совета
Бобринского сельского
поселения
от .04.2018г. №

(должность представителя нанимателя)

(фамилия, имя, отчество представителя нанимателя)

Справка

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего
на замещение должности муниципальной службы Бобринского сельского поселения
Нововаршавского муниципального района Омской области (1)**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ ,
_____ ,

(основное место работы или службы, занимаемая должность;
в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)
проживающий (-ая) по адресу: _____

(адрес места жительства)

_____ ,
сообщаю сведения (2) о доходах моей (моего) _____

(супруги (супруга), _____

_____ ,
несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ ,
(основное место работы или службы, занимаемая должность;
в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)
об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах
в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

(1) Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области, который представляет сведения.

(2) Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области (на отчетную дату).

Раздел 1. Сведения о доходах (1)

Н п/п	Вид дохода	Величина дохода <u>(2)</u> (руб.)
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	

4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2)	
8	Итого доход за отчетный период	

(1) Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области.

(2) Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

Подраздел 2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности (1)	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
----------	---------------------------------	-----------------------------	--------------------------------	--------------------

1	Земельные участки <u>(2)</u> : 1) 2)			
2	Жилые дома: 1) 2)			
3	Квартиры: 1) 2)			
4	Дачи: 1) 2)			
5	Гаражи: 1) 2)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2)			

(1) Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области, который представляет сведения.

(2) Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

Подраздел 2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности <u>(1)</u>	Место регистрации

1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

(1) Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области, который представляет сведения.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах,
находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях**

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета (1)	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете (2) (руб.)
1					
2					

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

Подраздел 4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

N п/п	Наименование и организационно-пра- вовая форма организации <u>(3)</u>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <u>(4)</u> (руб.)	Доля участия <u>(5)</u>	Основание участия <u>(6)</u>
1					
2					

(1) Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

(2) Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

(3) Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

(4) Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

(5) Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

(6) Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

Подраздел 4.2. Иные ценные бумаги

N п/п	Вид ценной бумаги <u>(1)</u>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость <u>(2)</u> (руб.)
1					
2					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

_____ .

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

Подраздел 5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании (3)

№ п/п	Вид имущества <u>(4)</u>	Вид и сроки пользования <u>(5)</u>	Основание пользования <u>(6)</u>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1					
2					

(1) Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

(2) Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

(3) Указываются по состоянию на отчетную дату.

(4) Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

(5) Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

(6) Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

Подраздел 5.2. Прочие обязательства (1)

№ п/п	Содержание обязательства <u>(2)</u>	Кредитор (должник) <u>(3)</u>	Основание возникновения <u>(4)</u>	Сумма обязательства <u>(5)</u> (руб.)	Условия обязательства <u>(6)</u>
1					
2					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"__" _____ 20__ г.

(подпись гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

(1) Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

(2) Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

(3) Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

(4) Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

(5) Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

(6) Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

(должность представителя нанимателя)_____
(фамилия, имя, отчество представителя нанимателя)

**Справка
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
муниципального служащего Бобринского сельского поселения Нововаршавского
муниципального района Омской области**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(место службы и замещаемая должность)
проживающий (-ая) по адресу: _____
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20__ г.
по 31 декабря 20__ г., об имуществе, принадлежащем мне на праве
собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах
имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода:

Раздел 1. Сведения о доходах (1)

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода <u>(2)</u> (руб.)
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2)	
8	Итого доход за отчетный период	

(1) Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

(2) Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе
Подраздел 2.1. Недвижимое имущество

N п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <u>(1)</u>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	Земельные участки <u>(2)</u> : 1) 2)			
2	Жилые дома: 1) 2)			
3	Квартиры: 1) 2)			
4	Дачи: 1) 2)			
5	Гаражи: 1) 2)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2)			

(1) Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля муниципального служащего Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области, который представляет сведения.

(2) Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

Подраздел 2.2. Транспортные средства

N п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности (1)	Место регистрации
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

(1) Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля муниципального служащего Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

N п/п	Наименование и адрес банка или иной	Вид и валюта	Дата открытия	Номер счета	Остаток на счете (2)
----------	----------------------------------------	-----------------	------------------	----------------	-------------------------

	кредитной организации	счета <u>(1)</u>	счета		(руб.)
1					
2					

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

Подраздел 4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

N п/п	Наименование и организационно-пра- вовая форма организации <u>(3)</u>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <u>(4)</u> (руб.)	Доля участия <u>(5)</u>	Основание участия <u>(6)</u>
1					
2					

(1) Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

(2) Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

(3) Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

(4) Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

(5) Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

(6) Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

Подраздел 4.2. Иные ценные бумаги

N п/п	Вид ценной бумаги <u>(1)</u>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость <u>(2)</u> (руб.)
1					
2					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

_____.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

Подраздел 5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании (3)

№ п/п	Вид имущества <u>(4)</u>	Вид и сроки пользования <u>(5)</u>	Основание пользования <u>(6)</u>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1					
2					

(1) Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

(2) Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

(3) Указываются по состоянию на отчетную дату.

(4) Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

(5) Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

(6) Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

Подраздел 5.2. Прочие обязательства (1)

N п/п	Содержание обязательства <u>(2)</u>	Кредитор (должник) <u>(3)</u>	Основание возникновения <u>(4)</u>	Сумма обязательства <u>(5)</u> (руб.)	Условия обязательства <u>(6)</u>
1					
2					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"__" _____ 20__ г.

(подпись муниципального
служащего Бобринского сельского поселения
Нововаршавского муниципального района Омской области)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

(1) Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

(2) Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

(3) Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

(4) Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

(5) Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

(6) Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение № 5 к решению Совета
Бобринского сельского
поселения
от .04.2018г. №

(должность представителя нанимателя)

(фамилия, имя, отчество представителя нанимателя)

Справка

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего
Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района
Омской области (1)**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____,
_____,
(место службы и замещаемая должность)

проживающий (-ая) по адресу: _____
(адрес места жительства)

_____,
сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по
31 декабря 20__ г. моей (моего) _____
(супруги (супруга),

несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____,
(основное место работы или службы, занимаемая должность;
в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)
об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах
в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по

состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату) :

(1) Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей муниципального служащего Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области, который представляет сведения.

Раздел 1. Сведения о доходах (1)

N п/п	Вид дохода	Величина дохода (2) (руб.)
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода) : 1) 2)	
8	Итого доход за отчетный период	

(1) Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

(2) Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе
Подраздел 2.1. Недвижимое имущество

N п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <u>(1)</u>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	Земельные участки <u>(2)</u> : 1) 2)			
2	Жилые дома: 1) 2)			
3	Квартиры: 1) 2)			
4	Дачи: 1) 2)			
5	Гаражи:			

	1) 2)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2)			

(1) Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи муниципального служащего Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области, который представляет сведения.

(2) Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

Подраздел 2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности (1)	Место регистрации
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		

5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

(1) Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи муниципального служащего Бобринского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета (1)	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете (2) (руб.)
1					
2					

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

Подраздел 4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации (3)	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (4) (руб.)	Доля участия (5)	Основание участия (6)
1					
2					

(1) Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

- (2) Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
- (3) Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).
- (4) Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
- (5) Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.
- (6) Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

Подраздел 4.2. Иные ценные бумаги

N п/п	Вид ценной бумаги (1)	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость (2) (руб.)
1					
2					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

Подраздел 5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании (3)

N п/п	Вид имущества (4)	Вид и сроки пользования (5)	Основание пользования (6)	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1					
2					

(1) Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

(2) Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

(3) Указываются по состоянию на отчетную дату.

(4) Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

(5) Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

(6) Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

Подраздел 5.2. Прочие обязательства (1)

№ п/п	Содержание обязательства (2)	Кредитор (должник) (3)	Основание возникновения (4)	Сумма обязательства (5) (руб.)	Условия обязательства (6)
1					
2					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"__" _____ 20__ г.

(подпись муниципального служащего,
который представляет сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

(1) Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату. (на сумму, превышающую 10000 рублей)

(2) Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

(3) Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

(4) Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

(5) Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

(6) Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

<u>Учредитель</u> Совет Бобринского сельского поселения	<u>Ответственный</u> Риффель Т.В.	<u>Тираж</u> 50 экземпляров	Распространяется бесплатно	<u>Адрес редакции, издателя:</u> Омская область, Нововаршавский район, с.Бобринка, ул.Ленина, 38 т/ф.8(38152). 3-72-67
------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------	-------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------